# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ V NADACI OKD

NADACE OKD, jakožto správce osobních údajů, tímto informuje o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů zaměstnanců, uchazečů o práci, dodavatelů, odběratelů, žadatelů nebo příjemců nadačního příspěvku apod. (dále jen „**fyzických osob“)**, a rozsahu práv subjektu údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů, které zpracovává na základě interní Směrnice k ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů v Nadaci OKD, v platném znění (dále jen **„Směrnice“**).

Tyto zásady upravují ve smyslu čl. 12 a násl. nařízení EU č. 2016/679 o ochraně osobních údajů, v platném znění (dále jen **„Nařízení GDPR“**) povinnost Správce údajů poskytnout subjektu údajů následující informace k ochraně osobních údajů získaných od subjektu údajů uvedené v čl. 13 nebo 14 Nařízení GDPR, a to zejména:

## 1. Identifikace Správce údajů

| | |
|---|---|
| Název: | **Nadace OKD** |
| Se sídlem: | Karola Śliwky 149/17, Fryštát, 733 01, Karviná |
| Identifikační číslo: | 278 32 813 |
| Zodpovědná osoba: | ředitelka nadace |
| Kontakt: | nadaceokd@gmail.com |
| webové stránky: | www.nadaceokd.com |

(dále jen **„Správce údajů“ nebo „NOKD“)**

## 2. Shromažďování osobních údajů

NOKD shromažďuje a zpracovává zejména údaje, které:

a) souvisejí s pracovním a mzdovým zařazením zaměstnanců či smluvních pracovníků, sociálním a zdravotním pojištění,
b) souvisejí s dobrovolníky a praktikanty vykonávající tuto činnost,
c) souvisejí s jednoznačnou identifikací žadatelů o nadační příspěvek v souladu s platnými podmínkami výzvy (jméno, příjmení, telefonní číslo, email kontaktních osob a statutárního zástupce organizace),
d) souvisejí s identifikací příjemců nadačního příspěvku (jméno, příjmení, telefonní číslo, email kontaktních osob a statutárního zástupce organizace),
e) souvisejí s prokázáním účelného nakládání s nadačním příspěvkem ve formě průběžné zprávy společně s průběžným vyúčtováním a závěrečné zprávy společně se závěrečným vyúčtováním,
f) souvisejí s prezentací projektu (fotodokumentace, audio nebo video), kterou příjemce poskytuje nadaci nebo si nadace sama opatří,
g) související s nadačním newsletterem (jméno, příjmení a email),
h) vyplývají ze smluvního vztahu na základě uzavřené smlouvy související s dalšími osobami, které poskytují své osobní údaje nadaci k využití.

## 3. Účely zpracovávání osobních údajů

NOKD je oprávněna shromažďovat nebo jinak zpracovávat výše uvedené osobní údaje jako jejich Správce pouze za stanoveným účelem, přičemž **základními účely** zpracovávání osobních údajů v rámci NOKD jsou:

- zajištění plnění povinností v rámci pracovněprávních a jiných vztahů zaměstnavatele,
- zajištění plnění zákonných daňových povinností a jiných zákonných povinností,
- zajištění plnění povinností v rámci orgánu nadace pro účely vzniku/ukončení funkce,
- identifikace žadatelů o nadační příspěvek,
- zajištění plnění jednotlivých smluv o nadačním příspěvku,
- zajištění plnění dodavatelsko-odběratelských vztahů na základě uzavřených smluv,
- zajištění prezentace nadačních projektů, na webových stránkách, sociálních sítí, ve výročních zprávách, časopisech našich dárců a jiných periodik (tištěných, elektronických) a dalších informačních materiálech NOKD,
- zajištění k odběru nadačního newsletteru pro účely informování o novinkách a důležitých informacích týkajících se nadace.

Správce údajů zpracovává dle čl. 6 Nařízení GDPR pouze přesné osobní údaje, které získal v souladu s platnými právními předpisy, přičemž tyto osobní údaje shromažďuje a zpracovává pouze v odpovídajícím rozsahu a po určenou dobu.

## 4. Právní důvody zpracování osobních údajů

NOKD jako Správce údajů může dle čl. 6 Nařízení GDPR zpracovávat osobní údaje fyzických osob jako subjektů údajů ke shora stanoveným účelům pouze na základě následujících právních důvodů zpracování:

a) na základě výslovného **souhlas** subjektu údajů uděleného NOKD jako Správci (tj. z důvodu předem poskytnutého určitého a svobodně vyjádřeného souhlasu, který se uplatní, pouze pokud konkrétní zpracování osobních údajů není odůvodněno jinými právními důvody zpracování uvedenými pod bodem b) až f);

b) jejich zpracování je nezbytné pro **splnění smlouvy**, uzavřené ze strany NOKD;

c) je zpracování nezbytné pro **splnění právní povinnosti**, která se na NOKD jako Správce vztahuje (tj. z důvodu účetních, daňových předpisů, předpisů pracovního práva, práva soc. zabezpečení apod.);

d) zpracování je nezbytné pro **ochranu životně důležitých zájmů** subjektu údajů;

e) pokud je zpracování nezbytné pro **splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu** nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce;

f) zpracování je nezbytné pro účely **oprávněného zájmu NOKD jako Správce** (tj. z důvodu ochrany majetku a osob, vymáhání pohledávek, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci apod.).

## 5. Příjemci a zpracovatelé osobních údajů

NOKD zpracovává osobní údaje Subjektů údajů výhradně **pro vlastní účely** vyplývající z činnosti nadace. V rámci NOKD zpracovávají osobní údaje především zaměstnanci oprávněni k vedení konkrétní databáze pro určité účely ze strany zaměstnavatele.

Zpracovávat osobní údaje a seznamovat se s nimi mohou rovněž jednotliví členové orgánů nadace, pokud je to nezbytné pro výkon jejich funkce.

Seznamovat se s osobními údaji dále mohou osoby, které k tomu mají oprávnění na základě uzavřené smlouvy (tj. externí účetní firma, auditoři, dárci NOKD apod.)

Správce údajů je oprávněn osobní údaje předat dále pouze tehdy, pokud je k tomu povinen na základě **zákonné žádosti třetí osoby** (např. orgánu státní správy, soudů, Policie ČR apod.), které jsou oprávněny přísl. zákonem předání předmětných osobních údajů vyžadovat.

Pokud není příslušným zákonem stanoveno jinak, může NOKD jako správce osobních údajů předávat osobní údaje jiným správcům údajů jen v případě, že má k takovému předání **souhlas** subjektu údajů.

## 6. Práva a povinnosti subjektu údajů

Subjekt údajů má právo:

- **na přístup k osobním údajům**, tj. subjekt údajů má právo získat od Správce údajů potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud tomu tak je, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k informacím o nich (čl. 15 Nařízení GDPR);
- **na opravu osobních údajů**, tj. subjekt údajů má právo na to, aby Správce údajů bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají nebo doplnil neúplné osobní údaje (čl. 16 Nařízení GDPR);
- **na výmaz osobních údajů** (právo být zapomenut), tj. subjekt údajů má právo na to, aby Správce údajů bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se ho týkají, pokud je dán některý z důvodů dle čl. 17 Nařízení GDPR;
- **na omezení zpracování**, tj. subjekt údajů má právo na to, aby Správce údajů omezil zpracování osobních údajů v případech uvedených v čl. 18 Nařízení GDPR;
- **Správce údajů má oznamovací povinnost**, tj. Správce údajů oznamuje jednotlivým příjemcům, jimž byly osobní údaje zpřístupněny, veškeré opravy nebo výmazy osobních údajů nebo omezení zpracování s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí (čl. 19 Nařízení GDPR);
- **na přenositelnost údajů**, tj. subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají a které poskytl správci ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, pokud se zpracování provádí automatizovaně a je založeno na souhlasu dle čl. 6 odst. 1 písm.a) nebo čl. 9 odst. 2 písm. a) nebo na smlouvě dle čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR (čl. 20 Nařízení GDPR);

- **vznést námitku**, tj. subjekt údajů má právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, na základě čl. 6 odst. 1 písm.e) nebo f) Nařízení GDPR (čl. 21 Nařízení GDPR);
- **nebýt předmětem automatizovaného rozhodování**, tj. subjekt údajů má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká (čl. 22 Nařízení GDPR);
- **na oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů**, tj. subjekt údajů má právo na to, aby mu Správce údajů bez zbytečného odkladu oznámil porušení zabezpečení osobních údajů, pokud je pravděpodobné, že určitý případ porušení zabezpečení osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob (čl. 34 Nařízení GDPR);
- **podat stížnost u dozorového úřadu** dle čl. 77 Nařízení GDPR,
- **právo na informaci o monitoringu** Subjektu údajů ze strany OKD jako Správce,
- **právo na náhradu újmy,**
- **právo kdykoliv odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů.**

Subjekt údajů má dále **povinnost** v případě změny jeho osobního údaje bezodkladně tuto změnu nahlásit NOKD jako Správci údajů.

## 7. Omezení doby trvání zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou u Správce údajů uloženy po dobu nezbytně nutnou, tj. **dobu stanovenou zákonem nebo po dobu existence smluvního vztahu či oprávněného zájmu** (např. po dobu promlčení práva určenou předpisy práva občanského).

Zároveň Správce údajů sděluje, že přijal **interní pravidla pro archivování a skartování dokumentů**.

## 8. Účinnost

Tato informace o zpracování osobních údajů v Nadaci OKD nabývá účinnosti od **25. 5. 2018**.

**Tyto informace jsou veřejně přístupné na internetových stránkách správce údajů.**

Karola Śliwky 149/17 733 01
Karviná - Fryštát
e: nadaceokd@gmail.com
t: 725 389 852
www.nadaceokd.com

Identifikační číslo: 278 32 813
č. účtu: 2988892 / 0800
Nadace OKD je zapsaná v nadačním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě
oddíl N, č. vlozky 280